

# ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAS: RESPONSABLES DE ÁREA, CLAVES PRINCIPALES EN LA GESTIÓN DE SUS EQUIPOS

Las personas responsables de área lideran, coordinan, facilitan la comunicación, toman decisiones estratégicas, gestionan recursos y contribuyen al desarrollo y éxito global de la empresa. Su papel va más allá de la supervisión directa: impacta en la cultura organizativa y en la consecución de los objetivos empresariales y en el bienestar y satisfacción de las personas.

## Resumen

Detalles de convocatoria	<b>Fechas:</b> 2 y 16 octubre; 6 y 20 noviembre <b>Modalidad:</b> Presencial <b>Sede:</b> <a href="#">APD</a> , Bilbao <b>Referencia curso:</b> 24RESPONSAREA-1
Horario	9:00-14:00
Imparte	Roberto López Canas (MAS Innovación Organizacional) ☆ Mejor valoración 2023 ☆
Precio para entidades colaboradoras y Precio para empresas Kudeabide	290 € + IVA
Precio para entidades no colaboradoras y Precio para empresas no Kudeabide	800 € + IVA

## Objetivos

- Enmarcar los diferentes aspectos que conforman el perfil de la persona responsable de área/proyecto y que la habilitan para gestionar sus equipos.
- Adquirir habilidades y competencias personales para la mejora de la gestión de los equipos.
- Introducir en herramientas para la gestión de áreas. Presentar a el o la responsable como figura clave en el despliegue de estrategias organizativas y desarrollo de los equipos de trabajo dentro de las organizaciones.
- Desarrollar habilidades de autoliderazgo y autogestión para la adecuada gestión de personas y equipos.
- Facilitar la participación y la motivación de las personas colaboradoras, dando a conocer herramientas y metodologías que lo posibiliten.
- Cómo crear una cultura organizativa que favorezca el desarrollo de personas y equipos.

## Temario

- Concepción del liderazgo como responsables de área.
- Autoconocimiento, autoliderazgo y autogestión.
- Habilidades para crear relaciones sanas y eficientes con las personas colaboradoras.
- Bases y herramientas para el trabajo en equipo. Bases de la motivación, reconocimiento, gestión de conflictos, gestión del tiempo, reuniones.
- Fomentando el compromiso y la participación de las personas. Metodologías participativas.

## Requisitos y observaciones

- Curso especialmente dirigido a mandos intermedios, responsables de áreas de trabajo, proyectos...
- Las personas inscritas a este curso deberían dedicar unas 10 horas de trabajo personal a la realización del proyecto.
- Es recomendable que asistan a este curso al menos dos personas de la organización para desarrollar el proyecto en equipo y contribuir a su implantación con una visión de equipo ampliada.
- El lugar de celebración de los apoyos personalizados se acordará entre profesorado y empresa, pudiendo ser online o físicos, según las circunstancias de cada momento.

## PERSONAS

- Cada apoyo personalizado planificado tendrá una duración de 2 horas y media por organización.
- El plazo máximo para recibir el último apoyo personalizado es de 2 semanas tras la última sesión.

### Tipos de proyectos que se pueden desarrollar

El proyecto a implementar con el desarrollo de la acción formativa será el definido y escogido por cada empresa participante. Como ejemplo, se señala a continuación los tipos de proyectos más habituales en anteriores convocatorias:

- Implantación de procesos de desarrollo de colaboradores/as.
- Impulsar la participación y el compromiso de las personas del equipo.
- Diseño de acciones para la mejora de la confianza y la motivación de equipos de trabajo.
- Despliegue de planes de acción para el desarrollo de habilidades de liderazgo de equipos.
- Buenas prácticas para la mejora del trabajo en equipo.
- Definición de estrategias de retención y desarrollo del talento.
- Mejora de cohesión de equipo y relaciones interpersonales.
- Mejora de la comunicación entre áreas o departamentos.

### Planificación y flujograma

Duración total del proyecto: 2 meses



### Inscripción

✓	<p><b>¿TE HAS DECIDIDO?</b> Puedes realizar la inscripción desde nuestra web (<a href="http://www.euskalit.net">www.euskalit.net</a>) o, más fácil, desde este enlace directo: <a href="https://www.euskalit.net/knowinn/24RESPONSAREA">https://www.euskalit.net/knowinn/24RESPONSAREA</a></p>
?	<p><b>¿NECESITAS INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA?</b> Contacta con nosotras en el teléfono 94 420 98 55 o envíanos un email a <a href="mailto:namarika@euskalit.net">namarika@euskalit.net</a></p>
👁️	<p><b>¿TE VIENEN MAL LAS FECHAS QUE HEMOS PROGRAMADO?</b> Contacta con nosotras <a href="#">pulsando aquí</a> y podremos valorar nuevas alternativas.</p>
💡	<p><b>IMPORTANTE</b> Al inscribirse en nuestros cursos, cada persona matriculada acepta una serie de términos y condiciones. Te recomendamos leerlos <a href="#">pinchando aquí</a>.</p>

### Otras modalidades disponibles

📌	<p><b>IN COMPANY</b> Este curso también se puede impartir in company, en castellano o euskera, en organizaciones que deseen personalizar fechas, horarios o formatos adaptados a necesidades concretas. Contacta con nosotras en el teléfono 94 420 98 55 o envíanos un email a <a href="mailto:tgarcia@euskalit.net">tgarcia@euskalit.net</a></p>
---	--